

Số: 380/TB-TTYT

Lái Thiêu, ngày 02 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ

Trung tâm Y tế khu vực Thuận An có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu: “Mua sắm hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin và thuê phần mềm quản lý hồ sơ bệnh án điện tử”. Nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin đơn vị yêu cầu báo giá:

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.
2. Địa điểm phát hành yêu cầu báo giá: <http://trungtamytethuanan.com.vn>
3. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Trương Thị Ngọc; Nhân viên Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ; SĐT: 0359209171.
4. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận hồ sơ trực tiếp tại địa chỉ: Phòng Văn thư – lầu 3, Trung tâm Y tế khu vực Thuận An, đường Nguyễn Văn Tiết, khu phố Đông Tư, phường Lái Thiêu, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nhận file điện tử qua Email: ttytethuanan@gmail.com hoặc truongthingockpm54@gmail.com.

- Báo giá bản giấy và san có đầy đủ chữ ký và đóng dấu.

5. Thời hạn tiếp nhận báo giá: 05 ngày kể từ ngày ra thông báo (bao gồm cả Thứ bảy, Chủ nhật); Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

6. Thời hạn có hiệu lực của báo giá tối thiểu 90 ngày kể từ ngày ra thông báo.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Nội dung hồ sơ báo giá.

- Mẫu báo giá theo mẫu số 01 đính kèm.

- Các thông tin kèm theo báo giá gồm: Hồ sơ năng lực kinh nghiệm của đơn vị, bản mô tả yêu cầu kỹ thuật của hệ thống Báo động đở cấp cứu nội viện.

- Cam kết chào giá dịch vụ theo đúng quy mô, tính chất và các quy định, văn bản pháp luật, các chi phí khác có liên quan (Nếu có).

Ghi chú: Các yêu cầu kỹ thuật hệ thống nêu tại phụ lục đính kèm là những yêu cầu tham khảo. Các đơn vị báo giá có thể báo giá theo yêu cầu kỹ thuật về hệ thống Báo động đỏ cấp cứu nội viện có đặc tính, tính năng và thông số kỹ thuật tương đương. Bản báo giá phải được bỏ vào phong bì niêm phong để bảo mật, tạo khách quan, công bằng, minh bạch trong việc báo giá.

2. Địa điểm cung cấp, lắp đặt và cài đặt: Trung tâm Y tế khu vực Thuận An, đường Nguyễn Văn Tiết, khu phố Đông Tư, phường Lái Thiêu, thành phố Hồ Chí Minh.

3. Quy mô giường bệnh: 320 giường.

Đơn vị cung cấp báo giá chịu trách nhiệm cung cấp thông tin về giá dịch vụ phù hợp khả năng cung cấp của mình và phải đảm bảo việc cung cấp giá không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá hoặc nâng khống giá.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.KHNV.



BẢN BÁO GIÁ**Kính gửi: TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN**

Chúng tôi: (Tên công ty.....), mã số thuế:, có địa chỉ tại, điện thoại liên hệ:, Email:, người liên hệ, số di động:,

Chúng tôi cam kết là đơn vị có tư cách pháp nhân độc lập, được thành lập và hoạt động theo quy định của Luật Doanh nghiệp; có đủ điều kiện kinh doanh, cung cấp sản phẩm và dịch vụ phù hợp với nội dung mua sắm hệ thống Báo động đồ cấp cứu nội viện theo quy định của Nhà nước.

Căn cứ số:/TB-TTYT ngày tháng năm 2026 và yêu cầu kỹ thuật của hệ thống tại phụ lục của quý cơ quan, chúng tôi báo giá như sau:

STT	Hạng mục	ĐVT	Số lượng	Số tháng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền	Ghi chú
1	Hệ thống Báo động đồ cấp cứu nội viện	Hệ thống	1				
Tổng cộng trước thuế							
Thuế VAT 10%							
Tổng cộng sau thuế							

Bằng chữ: VNĐ

Ghi chú:

- Giá trên đã bao gồm tất cả các chi phí liên quan theo quy định của pháp luật.
- Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày kể từ ngày tháng năm ;
- Chúng tôi cam kết:
 - Thông tin nêu trong báo giá là trung thực, chính xác.
 - Đáp ứng đầy đủ điều kiện kinh doanh, cung cấp sản phẩm và dịch vụ theo quy định hiện hành.

....., ngày.....thángnăm 2026

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ CUNG CẤP

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

THE VILLAGE

THE VILLAGE OF THE FUTURE

The village of the future is a place where the old and the new are blended together. It is a place where the past is not forgotten, but where the future is being built. The village of the future is a place where the people are happy and content, and where the land is fertile and productive. It is a place where the people are united and the land is shared.

Year	Population	Area (sq. miles)	Production (tons)
1950	1000	100	1000
1960	2000	200	2000
1970	3000	300	3000
1980	4000	400	4000
1990	5000	500	5000
2000	6000	600	6000
2010	7000	700	7000
2020	8000	800	8000
2030	9000	900	9000
2040	10000	1000	10000

The village of the future

THE VILLAGE

The village of the future

The village of the future is a place where the old and the new are blended together. It is a place where the past is not forgotten, but where the future is being built. The village of the future is a place where the people are happy and content, and where the land is fertile and productive. It is a place where the people are united and the land is shared.

The village of the future is a place where the old and the new are blended together. It is a place where the past is not forgotten, but where the future is being built. The village of the future is a place where the people are happy and content, and where the land is fertile and productive. It is a place where the people are united and the land is shared.



PHỤ LỤC:

YÊU CẦU KỸ THUẬT CỦA HỆ THỐNG

(Kèm theo Thông báo số: 370/TB-TTYT ngày 02/4/2026)

1. Yêu cầu về hệ thống báo động đỏ nội viện (Code Red)

1.1. Yêu cầu chung về chất lượng hệ thống.

Đáp ứng các mức theo Bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện của Bộ Y tế.

Hệ thống phần cứng phải đảm bảo hoạt động 24/7 trong môi trường y tế khắc nghiệt và có độ bền cao. Có cơ chế dự phòng (backup) và chuyển đổi khi xảy ra sự cố.

1.1.1. Nút nhấn báo động (Trigger):

- Loại thiết bị: Nút nhấn cố định (tại giường bệnh, phòng mổ, khoa cấp cứu, ...) hoặc nút nhấn không dây cầm tay cho bác sĩ.
- Thiết kế: Phải có nắp bảo vệ để tránh kích hoạt nhầm, màu đặc trưng, có đèn LED xác nhận trạng thái khi đã nhấn.
- Tiêu chuẩn: Chống nước, chống bụi (tối thiểu IP54) và chịu được các hóa chất sát khuẩn bệnh viện.

1.1.2. Màn hình hiển thị:

- Kích thước: Tối thiểu 7 - 15 inch, TFT độ phân giải tối thiểu 1280×720. Cảm ứng đa điểm, kính cường lực, kháng khuẩn.
- Tính năng: Hiển thị rõ vị trí kích hoạt (tên khoa, số phòng), thời gian bắt đầu và danh sách các chuyên khoa đã xác nhận tham gia.
- Giao diện: Yêu cầu giao diện cho người dùng thân thiện, dễ thao tác không gây rối mắt.

1.1.3. Thiết bị cảnh báo âm thanh và ánh sáng:

- Loa thông báo: Tích hợp với hệ thống âm thanh công cộng (PA system) để phát thông báo tự động bằng giọng nói (Text-to-Speech). Nhấp nháy ưu tiên, Hiển thị hướng dẫn (mũi tên, số phòng), Tích hợp loa thông báo giọng nói.
- Tính ổn định: Đảm bảo hệ thống hoạt động ổn định, hạn chế phát sinh lỗi và nếu có lỗi phải có phương án khắc phục xử lý để hoạt động trở lại ngay.
- Lưu lịch sử kích hoạt (thời gian, khoa phòng kích hoạt, danh sách nhận thông báo, thời gian phản hồi).
- Khả năng nâng cấp: Có khả năng nâng cấp, mở rộng thêm cho các khoa/phòng khi cần thiết.

- Chất lượng hỗ trợ kỹ thuật: Có bộ phận hỗ trợ 24/7, có khả năng khắc phục trong vòng 24 giờ đối với các lỗi nhỏ, trong vòng 72 giờ đối với các lỗi mang tính hệ thống. Đảm bảo có nhân sự hỗ trợ khắc phục sự cố trực tiếp tại trụ sở của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An không quá 04 giờ làm việc kể từ khi nhận được yêu cầu hỗ trợ.

1.2. Yêu cầu về kỹ thuật, công nghệ



- Phần mềm điều khiển trung tâm:
- + Quản lý danh sách bác sĩ/đội ngũ.
- + Autocall tự động gọi điện thoại di động.
- + Gửi thông báo push + SMS.
- + Giao diện quản trị (lịch sử, báo cáo, thống kê).
- + Nhận thông báo ngay lập tức.

1.3. Yêu cầu về hiệu suất & an toàn

- Thời gian kích hoạt & thông báo: ≤ 10 giây.
- Thời gian phản ứng:
- + Đội ngũ Code Red có mặt tại chỗ: $\leq 5-10$ phút.
- + Phòng mổ sẵn sàng: ≤ 15 phút.
- + Độ tin cậy: $\geq 99,9\%$ (có cơ chế dự phòng GSM khi mất mạng LAN)
- + Có khả năng nâng cấp mà không ảnh hưởng đến hoạt động hiện tại.

2. Yêu cầu tổ chức, thực hiện

2.1. Đào tạo, tập huấn sử dụng hệ thống

- Đơn vị cung cấp dịch vụ phải hoàn tất các thủ tục nghiệm thu lắp đặt, đào tạo và bàn giao đưa vào sử dụng tại các khoa phòng.

- Nội dung đào tạo và đối tượng đào tạo:

STT	Đối tượng	Nội dung đào tạo
1	Quản trị hệ thống	Đào tạo cán bộ quản trị hệ thống quản lý tài khoản, phân quyền tài khoản và quản lý lịch sử.
2	Cán bộ các phòng khoa	Đào tạo cán bộ trực tiếp tham gia vào hệ thống code red.

2.2. Chuyển giao vận hành hệ thống

- Đơn vị cung cấp dịch vụ phải chuyển giao toàn bộ tài liệu, bao gồm:
 - + Tài liệu đào tạo hướng dẫn sử dụng;
 - + Tài liệu hướng dẫn quản trị hệ thống;
- Chuyển giao kiến thức kỹ thuật mang tính hệ thống cho từng bộ phận: cán bộ quản trị hệ thống, cán bộ tham gia vào hệ thống.

- Ngoài ra đơn vị thực hiện phải bàn giao những kinh nghiệm đã đạt được trong quá trình triển khai để đơn vị có thể độc lập triển khai trong quá trình vận hành hệ thống (nếu có).

2.3. Bảo hành hệ thống

- Thời gian bảo hành: 12 tháng

- Khi có thông tin hành hệ thống, cung cấp thông tin bảo hành và nội dung bảo hành cho Trung tâm Y tế khu vực Thuận An trước 12 giờ không bao gồm các nội dung điều chỉnh theo yêu cầu của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An, Bộ Y tế, Bảo hiểm xã hội (BHXH).

- Sau khi hết thời gian bảo hành, để đảm bảo hoạt động của toàn bộ hệ thống, cần có kinh phí cho công việc bảo hành và bảo trì hàng năm.

3. Dự kiến thời gian triển khai và thực hiện

- Thời gian chuẩn bị hình thành dịch vụ: Tối đa 20 ngày kể từ ngày ký hợp đồng bao gồm các công việc:

+ Khảo sát và thu thập yêu cầu;

+ Lắp đặt, thi công, cấu hình hệ thống theo yêu cầu;

+ Đào tạo, hướng dẫn sử dụng;

+ Vận hành thử hệ thống;

+ Nghiệm thu đưa vào vận hành chính thức.

- Thời gian thi công, lắp đặt: 1 tháng.

1. The first part of the document is a letter from the author to the editor of the journal. The letter discusses the author's interest in the topic and the reasons for writing the paper. It also mentions the author's affiliation and contact information.

2. The second part of the document is the abstract of the paper. It provides a brief summary of the main findings and conclusions of the study. The abstract is followed by the keywords used to describe the paper.

3. The third part of the document is the introduction. It provides background information on the topic and states the purpose of the study. The introduction also includes a brief overview of the structure of the paper.

4. The fourth part of the document is the literature review. It discusses the existing research on the topic and identifies the gaps in the literature that the current study aims to address.

5. The fifth part of the document is the methodology. It describes the research design, data collection methods, and statistical analyses used in the study. The methodology section is followed by the results of the study.

6. The sixth part of the document is the discussion. It interprets the findings of the study and discusses their implications for the field. The discussion also includes a comparison of the results with the existing literature.

7. The seventh part of the document is the conclusion. It summarizes the main findings of the study and provides recommendations for future research. The conclusion is followed by the references.

8. The eighth part of the document is the references. It lists the sources of information used in the study. The references are followed by the appendices, which contain additional information related to the study.